

MINISTERUL MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA
Serviciul Hidrometeorologic de Stat



DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea SHS Hidrometeorologic de Stat
pentru luna mai 2022

Ministerul Mediului al Republicii Moldova
Perioada de raportare: mai 2022
Raportor: Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS) , str. Grenoble 134, mun. Chișinău, MD-2072, telefon 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md

Componenta	Sub-componenta / material descriptiv
ACȚIUNI REALIZATE	
Suport logistic și dotări	<p>1. Asigurarea funcționalității, întreținerea și gestionarea patrimoniului SHS</p> <p>1) <u>Lucrul organizatoric.</u></p> <p>Studierea pieței, solicitarea ofertelor cu privire la achiziția următoarelor bunuri și servicii după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none">- semințe de iarbă (amenajarea terenului adiacent oficiului central SHS);- centrale termice/gaz (cazane), pentru SM Cahul și Comrat;- adăposturi psihometrice, podișoarelor din lemn și mire nivometrice;- bunuri materiale necesare pentru ziua internațională a mediului;- verificarea metrologică a contorului electric (SM Bravicea);- revizia tehnică și asigurarea transportului auto și naval. <p>Supravegherea executării contractelor și recepționarea lucrărilor, serviciilor și bunuri:</p> <ul style="list-style-type: none">- conectarea la apeduct, instalarea (finisarea) gardului la SM Cornești;- lucrări și servicii de conexiune/reampasare a rețelelor de gaze naturale la SM Cahul și Comrat;- cazane pentru SM Cahul și Comrat;- instalarea și deservirea tehnică a aparatelor de aer condiționat;- conectarea la apeduct și canalizare a Laboratorului de deșeuri; <p>Perfectarea și depunerea documentelor la Agenția Navală cu privire la înregistrarea a 2 bărci noi gonflabile cu motor.</p> <p>Lucru asupra registrului riscurilor.</p> <p>Examinarea corespondenței.</p> <p>2) <u>Lucrări practice operaționale.</u></p> <p>Întreținerea încăperilor de serviciu și locurilor publice în stare sanitară satisfăcătoare.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare.</p> <p>Sădirea ierbii, parțial mecanizată în preajma oficiului central SHS, acoperirea terenului semănat cu nisip.</p> <p>Cosirea și udarea ierbii, prelucrarea mecanizată a terenului adiacent oficiului SHS.</p> <p>Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.</p> <p>Recepționarea și asigurarea păstrării bunurilor materiale achiziționate.</p> <p>Menținerea rețelelor ingineresti în stare funcțională.</p> <p>Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.</p> <p>Revizia tehnică a transportului auto și naval.</p> <p>Înregistrarea a 2 bărci cu motor la Agenția navală și obținerea brevetului de înregistrare.</p> <p>Reparația echipamentului de uz gospodăresc (motocoasei).</p> <p>Asigurarea regimului de pază și control-acces (24 ore) în cadrul SHS.</p> <p>Lucrări de modernizare a sistemului de iluminat stradal (oficiul central SHS).</p>

Componenta	Sub-componenta / material descriptiv
	<p><i>Deplasare de serviciu:</i> SM Bălțata - instalarea contorului electric, lucrări de reparație și amenajare; SM Bravicea - desigilarea contorului electric și transmiterea acestuia la verificare metrologică, apoi instalarea la loc conform prescripției furnizorului. SM Cornești - recepționarea lucrărilor. SM Cornești, Fălești și Bălți - lucrări de amenajare și reparație curentă. PH Cubolta - examinarea tehnică a podului suspendat.</p> <p>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</p> <p>1) <u>Lucrul organizatoric.</u> Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și a actelor de predare-primire, potrivit necesităților instituționale. Negocierea/conlucrarea cu potențialii ofertanți, privind prezentarea ofertelor comerciale pentru achiziția pieselor de schimb hidrometeorologice. Identificarea instituțiilor abilitate care au drept de colectare și reciclare a mercurului. Participarea la cursul de dezvoltare profesională "Management și Leadership" în perioada 13-27.05.2022. Perfectarea și raportarea notei informative privind repartizarea tehnicii de calcul noi achiziționate. Asigurarea, coordonarea și participarea la examenul pentru obținerea permiselor de conducere a transportului naval de mic tonaj. Lucrul asupra caietului de sarcini privind achiziționarea serviciilor de mentenanță a radarului meteorologic DWSR-3501C. Lucrul asupra Registrului riscurilor.</p> <p>2) <u>Activități operaționale de mentenanță.</u> Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează: - lucrări de mentenanță la stațiile PC din cadrul SHS; - configurarea și instalarea sistemelor de operare a tehnicii de calcul noi achiziționate; - reparația și ajustarea mecanismelor ceasornice a pluviografelor de la stațiile meteorologice Cahul, Comrat și Chișinău; - reparația și înlocuirea anemometrului de la SM Chișinău; - înlăturarea defecțiunilor tehnice și ajustarea datalogger-ului din cadrul postul meteorologic MiniAWS Dondușeni; - asamblarea, ajustarea și setarea postului hidrologic automatizat din incinta SHS pentru înlocuirea postului hidrologic automatizat Șirăuți; - configurarea, setarea și testarea Sonarului Z=Boat 1800, precum și reparația perifericilor (acumulatoarelor și încărcătoarelor aferente); - instalarea DataLogger-ului și restabilirea fluxului de date din cadrul stației meteorologice MiniAWS Dondușeni; - participarea la examenul pentru obținerea permiselor de conducere pentru transportul naval; - pregătirea pluviometrului Tretiacov, pentru instalarea la PH Unguri; - lucrări asupra stației meteorologice MAWS cu scopul depistării și înlăturării defecțiunii tehnice (senzor de presiune); - restabilirea tabelelor din cadrul programului ECODATA; - asigurarea funcționalității paginii web a SHS; - verificarea, testarea și instalarea cuptorului agrometeorologic la SM Bravicea; - pregătirea echipamentului de calibrare și a sensorilor utilizați pentru expoziția de ziua mediului. - restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Leova, Ștefan-Vodă, Fălești, Bălți, Cornești, Cahul, Comrat, Leova, Soroca, Ceadr-Lunga, Rezina, Dondușeni și Hâncești și la MiniAWS Taraclia.</p> <p><i>Deplasări de serviciu:</i> -SM Cahul, Leova și Comrat - acordarea suportului tehnic, distribuirea tehnicii de calcul și calibrarea posturilor hidrometrice.</p>

Componenta	Sub-componenta / material descriptiv
	<p>3) Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă (SSM):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă. 2. Instruirea introductiv-generală a noilor angajați. 3. Acordarea suportului practic (deplasare în câmp) agrometeorologului din cadrul SM Chișinău. 4. Inițierea programului și lucrul asupra programului de Protecție Civilă în Serviciu. 5. Monitorizarea și acordarea suportului practic, studenților facultății de ecologie și agronomie - practica didactică. 7. Deplasare la SM Bravicea (instalarea panoului informativ în domeniul SSM); 8. Perfectarea și prezentarea Notei informative cu privire la participarea la seminarul în domeniul Protecției Civile și a Apărării Împotriva Incendiilor.
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU LUNA IUNIE	
<p>Support logistic și dotări</p>	<p>Studierea pieței și solicitarea ofertelor pentru realizarea achizițiilor planificate pentru luna iunie curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.</p> <p>Analiza achizițiilor efectuate și înaintarea propunerilor cu privire la modificarea bugetului pentru semestrul II.</p> <p>Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, spațiilor publice, blocurilor sanitare.</p> <p>Amenajarea și întreținerea încăperilor de serviciu în stare sanitară satisfăcătoare.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare. Activități sezoniere de întreținere a terenului adiacent.</p> <p>Asigurarea angajaților cu materiale/utilaje/scule/etc, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.</p> <p>Distribuirea echipamentului de protecție și motocoaselor.</p> <p>Menținerea rețelelor ingineresti în stare tehnică funcțională.</p> <p>Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.</p> <p>Asigurarea regimului de pază și control-acces (24 ore) în cadrul SHS.</p> <p>Deplasare de serviciu:</p> <p>SM Cornești - lucrări de construcție a depozitului pentru lemne, cărbuni echipament, etc;</p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.</p> <p>Studierea și analiza pieței interne și externe privind necesitățile de achiziție pentru anul curent.</p> <p>Elaborarea și pregătirea caietelor de sarcini pentru achizițiile planificate.</p> <p>Verificarea și reparația echipamentelor agrometeorologice din cadrul SHS.</p> <p>Deservirea calculatoarelor din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.</p> <p>Asigurarea funcționalității paginii Web și afișării informației operative pe site-ul SHS.</p> <p>Predarea deșeurilor electronice casate.</p> <p>Deplasări de serviciu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inspectarea și determinarea stării tehnice a echipamentelor și a construcțiilor din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice. - lucrări de mentenanță la MiniAWS și AW din Rețeaua Națională de Observații Meteorologice. <p><u>Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă (SSM)</u></p> <p>Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă.</p>

Șef al Centrului de suport logistic

Grigore ROIC

ex. N. Panciuc
tel. (022) 766755, e-mail: mentenanta@meteo.gov.md